

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КЕМЕРОВО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ №101»
(МБОУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ №101»)

650003, Россия, Кемеровская обл., г. Кемерово, пр. Комсомольский, 67 «А»; тел./факс (384-2) 74-07-27; ИНН 4205006018



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
Ю.С. Яценко
«31» августа 2024 г.

**План работы Комиссии по противодействию коррупции
в МБОУ «Общеобразовательная школа психолого-педагогической
поддержки №101» на 2024-2025 учебный год**

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- предупредить коррупционные правонарушения;
- разработать комплекс мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повышать эффективность управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

№ п/п	Направления и мероприятия по их реализации	Сроки	Ответственный
1.	Приказ о назначении состава комиссии по противодействию коррупции	Август	Директор
2.	Приказ «О назначении ответственного за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений»	Август	Директор
3.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Август	Директор
4.	Разработка плана работы по противодействию коррупции по реализации Стратегии антикоррупционной	Август	Члены комиссии по противодействию

	политики		ию коррупции
5	Проведение административных совещаний по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в квартал	Директор
6.	Освещение вопроса на общешкольном родительском собрании и классных родительских собраниях с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Сентябрь Декабрь	Члены комиссии
7.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров в соответствии с Федеральными законами.	Постоянно	Директор
8.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
9.	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией различных мероприятий: - оформление информационного стенда в ОО; - проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников ОО.	Январь	Заместитель директора по ВР.
10.	Доведение до сведения сотрудников общеобразовательной организации действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	1 раз в квартал	Директор
11.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
12.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных	постоянно	Члены комиссии по

	средств школы.		противодействию коррупции
13.	Размещение актуальных антикоррупционных правовых актов в библиотеке и на сайте школы	Январь	Директор
14.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
15.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	В течение года	Директор
16.	Проведение внеклассных мероприятий и классных часов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители