Рассмотрено и утверждено
на педагогическом совете

Протокол № ___5___

от «_31___» __мая___ 2022 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Общеобразовательная школа психолого-педагогической поддержки №101»
_____Ю.С. Яценко
от «_31_» _мая_____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа психолого-педагогической поддержки № 101»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность МБОУ «Общеобразовательная школа психолого-педагогической поддержки № 101» по организации индивидуального обучения на дому.

1.2 Основные принципы организации обучения на дому, права и обязанности участников образовательного процесса устанавливают следующие нормативные документы:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 861 "Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях";
- постановление Коллегии администрации Кемеровской области от 08 ноября 2013г. №480 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- постановление Коллегии администрации Кемеровской области от 13 октября 2014 г. №413 «О внесении изменений в постановление Коллегии администрации Кемеровской области от 08.11.2013 №480 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

Яценко Юлия Сергеевна

Подписано цифровой подписью: Яценко Юлия Сергеевна
Дата: 2024.01.10 10:59:24 +07'00'

2. Организация индивидуального обучения на дому

2.1. Организация индивидуального обучения на дому ставит задачу освоения адаптированных основных общеобразовательных программ детьми, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное заявление родителей на имя директора образовательного учреждения, медицинское заключение лечебного учреждения. Период индивидуального обучения может быть рекомендован продолжительностью от одной четверти до одного учебного года. При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- Справка ВВК.
- Заявление родителей.
- Расписание занятий, утверждённое директором школы
- Журнал учета проведенных занятий.

2.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

3. Образовательный процесс

3.1. При индивидуальном обучении реализуются адаптированные основные общеобразовательные программы с учётом особенностей психофизического развития ребенка.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.3. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом общеобразовательного учреждения, годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.4. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:

в I - IV классах - 8 часов;

в V-VI классах – 10 часов;

в VII-IX классах – 11 часов.

3.5. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и

характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3.6. На обучающихся на индивидуальном обучении заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

3.7. Учитель составляет индивидуальную рабочую программу на обучающегося, обеспечивает усвоение программы обучения, ведёт учет усвоения знаний обучающегося.

3.8. В целях социальной адаптации с обучающимися индивидуально на дому организована воспитательная деятельность. Дети являются полноправными участниками внеклассных и общешкольных событий.

3.9. Обучающиеся индивидуально на дому имеют право посещать занятия специалистов школы (учителей-логопедов, педагога-психолога).

3.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УР.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением.

- Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы. Четвертные, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости.
- Итоговая аттестация проходит в форме собеседования и выполнения практической работы на дому. Экзаменационные отметки фиксируются в протоколе оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения и экспертном анализе.

5. Участники образовательного процесса.

Участники образовательной деятельности: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, администрация.

5.1. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;

5.2. Родители обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача;

- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

5.3. Учитель обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

5.4. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с учащимся и родителями;
- вести личное дело обучающегося.

5.5. Администрация обязана:

- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому
- контролировать выполнение учебных программ, оформление документации не реже 1 раза в четверть.